

**DETERMINAZIONE**  
**DEL DIRETTORE U.O.C. PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

N. 57 / del 04 MAG. 2023

**OGGETTO:** Delibera n. 703 del 04.08.2020. Fornitura in noleggio di pompe siringa per le UU.OO. Aziendali.

**LIQUIDAZIONE INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 D.LGS. N. 50/2016.**

L'anno 2023 il giorno 4 del mese di mag. in Catania, presso la Sede del Settore Provveditorato, il Direttore della U.O.C. Provveditorato ed Economato, Dott./Ing. Valentina Russo, sulla base dell'istruttoria espletata dalla dott. Ottaviano Calaciura, adotta il seguente provvedimento rientrante nelle funzioni delegate giusta "Regolamento Aziendale" disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Verbale di Deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 giugno 2019 e che viene emanato in osservanza dei principi di cui all'art. 5 c. 2 e dell'art. 6 del Regolamento nonché della deliberazione n. 212 del 14.02.2022 avente ad oggetto "conferimento dell'incarico di responsabile della U.O.C. Provveditorato ed Economato".

**IL DIRETTORE U.O.C. PROVVEDITORATO**

**Premesso che :**

- l'articolo 113 D.lgs 50/2016 Codice degli appalti, ha introdotto una nuova disciplina in tema di riparto del fondo per l'incentivazione delle "funzioni tecniche" concernenti le procedure per la realizzazione di opere e lavori pubblici ma anche per l'acquisizione di servizi e forniture, eliminando dalla corresponsione dell'incentivo il servizio di progettazione riservando tutti gli incentivi alla programmazione e all'esecuzione delle opere;
- comma 3 dell'art. 113, prevedono che le somme che possono essere destinate alla incentivazione del personale, in ragione dell'entità dei servizi e delle forniture, non possono superare il 1% degli importi a base d'asta di ciascun appalto, di cui l'80% delle risorse finanziarie del fondo è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2, nonché tra i loro collaboratori; il restante 20% è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici; una parte delle risorse può essere utilizzato per l'attivazione presso le amministrazioni aggiudicatrici di tirocini formativi e di orientamento o altre analoghe iniziative;
- per tutte le funzioni tecniche svolte dai dipendenti nell'ambito di appalti banditi sotto il vigore del nuovo D.Lgs. 50/2016 è necessario approvare l'apposito regolamento di cui all'art. 113 del D.Lgs. medesimo, fermi restando i limiti di finanza pubblica posti dalla normativa nel corso di vigenza di tale disposizione;

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020 è stato approvato il Regolamento recante norme per la ripartizione degli incentivi da corrispondere al personale della Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di alta specializzazione "Garibaldi" di Catania, di cui all'art. 113 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50" s.m.i.;

**Considerato che:**

- con deliberazione n. 703 del 04.08.2020 (all.1), è stata indetta procedura ex art. 36 comma. 2 lett. b) D.Lgs 50/201 per la fornitura in noleggio di pompe siringa per le UU.OO. Aziendali.
- Che con deliberazione n. 332 del 23.03.2021 è stata aggiudicata la RDO n. 2631252 alla ditta Fresenius Kabi Italia S.r.l., per un importo di Euro 213.252,00 iva esclusa;
- nella sopra citata deliberazione di indizione n. 703 è stato approvato il seguente quadro economico:  
Importo a base d'asta : € 213.900,00  
Fondo ex art. 113, c.2 Dlgs n. 50/2016 (1%): € 2.139,00
- è stato nominato il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), il Dr. Ottaviano Calaciura, Assistente Amministrativo in servizio presso il Settore Provveditorato;
- è stata nominata la seguente struttura tecnica:  
Sig. Dario Granato in qualità di DEC;  
Sig.ra Sebastiana Principato in qualità di collaboratore alle attività del RUP;  
Sig.ra Domenica Pellegrino in qualità alle attività del Rup  
Sig.ra Maria Trazzera in qualità alle attività del DEC;

**Vista** l'attività espletata dal Responsabile Unico del Procedimento e dal Collaboratore a supporto al RUP, che di seguito di riporta:

- Fase di predisposizione atti per la pubblicazione della procedura di gara sul Mepa;
- Estrazione, Controllo e vigilanza del processo di acquisizione di CIG (SIMOG);
- Avvio di procedura per la nomina commissione aggiudicatrice -Urega sezione di Catania;
- Fase di esecuzione della fornitura;
- Predisposizione e controllo della procedura di gara;
- Creazione ed invio dell'Ordine attraverso il canale NSO;

**Vista** l'attività espletata dal D.E.C. e dal collaboratore a supporto al D.E.C, che di seguito di riporta:

- Predisposizione ordine NSO;
- Verifica di regolare esecuzione nei tempi stabiliti;
- Acquisizione dei relativi collaudi di installazione e funzionalità;
- Ricevimento del documento contabile;
- Movimentazione e allineamento della fatturazione;
- Invio del documento alla liquidazione;

**Considerato che:**

- La quantificazione dell'indennizzo prevista dall'art. 3 comma 8 del sopra citato Regolamento, si applica al personale non Dirigenziale, ed è graduata in ragione dell'entità dei servizi e delle forniture, si riporta integralmente:  
"la percentuale massima, di cui al comma 1 del presente articolo è graduata, in ragione dell'entità dei servizi e delle forniture, come segue:  
1) 1,00%, per importi a base d'asta di gara superiori ad Euro 40.000 e inferiori alle soglie di cui all'articolo 35, comma 1, lettera c) o d), del Codice dei contratti pubblici;  
2) 0,70%, per importi pari o superiori alle suddette soglie e sino ad Euro 1.000.000;  
3) 0,50%, per importi superiori ad euro 1.000.000 e sino ad euro 5.000.000;  
4) 0,30, per importi superiori ad euro 5.000.000 e sino ad euro 25.000.000;  
5) 0,20, per importi superiori ad euro 25.000.000 e sino ad euro 50.000.000;  
6) 0,10, per importi a base d'asta di gara superiori ad euro 50.000.000;

- Le corrispondenti percentuali da destinare agli incentivi sono pertanto le seguenti:
  - a) 0,80%, per importi a base d'asta di gara superiori ad euro 40.000,00 e inferiori alle soglie di cui all'articolo 35, comma 1 lettere c) o d), del Codice dei contratti pubblici;
  - b) 0,56 %, per importi pari o superiori alle suddette soglie e sino ad euro 1.000.000,00;
  - c) 0,40 %, per importi superiori ad euro 1.000.000,00 e sino ad euro 5.000.000,00;
  - d) 0,21 %, per importi superiori ad euro 5.000.000,00 e sino ad euro 25.000.000,00;
  - e) 0,16 %, per importi superiori ad euro 25.000.000,00 e sino ad euro 50.000.000,00;
  - f) 0,08 %, per importi superiori ad Euro 50.000.000,00;”
- Atteso che la procedura di che trattasi rientra nella fattispecie della lettera a), per cui la percentuale da destinare per gli incentivi è pari allo 0,80%, in quanto trattasi di una procedura di gara con un importo fino alla soglia di cui all'art. 35, comma 1 lettera c) o d) D.Lgs 50/2016, si riporta tabella riepilogativa:

Importo a base d'asta	percentuale di cui all'art. 113 D.lgs 50 /2016	Importo in Euro	80% incentivi al personale	20% altre finalità
€ 213.900,00	1%	€ 2.139,00	€ 1.711,20	€ 427,80

**Dare atto che:**

- la ripartizione della percentuale dell'incentivo sopra richiamato (euro 1.711,20), relativamente alla procedura di che trattasi, in base al Ruolo ed attività di ogni individuo, risulta essere:
  - ✓ Al Responsabile Unico del Procedimento (RUP) 40%, importo Euro 684,48;
  - ✓ Al DEC 28%, importo Euro 479,14;
  - ✓ Collaboratori alle attività del Rup 7%, Importo Euro 119,78;
  - ✓ Collaboratori alle attività del DEC 7%, Importo Euro 119,78;
- l'art. 4 comma 5 lett. b) del Regolamento Aziendale, prevede che l'incentivo può essere pagato “....Al Responsabile del procedimento, ai collaboratori ed alla relativa struttura di supporto per il 50% dopo la predisposizione degli atti di gara o affidamento del contratto e per il rimanente 50% dopo l'approvazione del certificato di collaudo o del certificato di verifica di conformità ovvero del certificato di regolare esecuzione”;
- l'art. 4 comma 5 lett. c) del Regolamento Aziendale, prevede che l'incentivo può essere pagato al Direttore dell'Esecuzione, al collaudatore ed ai rispettivi collaboratori dopo l'approvazione del certificato di collaudo o del certificato di verifica di conformità ovvero del certificato di regolare esecuzione;

**Atteso** che in data 31.03.2023 si è concluso il contratto di noleggio della fornitura di Pompe siringa, giusta ultima attestazione di regolare fornitura svolta del periodo Gennaio-Marzo 2023, prot. n. 3757 del 14.04.2023 Direzione Medica P.O. Centro e prot. n. 4075 del 24.04.2023 Direzione Medica P.O. Nesima;

**Ritenuto**, per quanto sopra complessivamente esposto, di procedere alla liquidazione ed al pagamento della quota del 50% del corrispettivo incentivo dovuto al RUP e ai collaboratori del Rup e la quota del 100% del corrispettivo al DEC e ai collaboratori al DEC:

- Euro 324,24 in favore del Dr. Calaciura Ottaviano in qualità di (RUP.);
- Euro 29,94 in favore della Sig.ra Sebastiana Principato in qualità di supporto al RUP;
- Euro 29,94 in favore della Sig.ra Domenica Pellegrino in qualità di supporto al RUP;
- Euro 479,14 in favore del Sig. Dario Granato in qualità di DEC;
- Euro 119,78 in favore della Sig. Maria Trazzera in qualità di supporto al DEC;

## D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa e che qui di seguito si intendono ripetuti e trascritti integralmente:

1. **LIQUIDARE E PAGARE** l' incentivazione delle "funzioni tecniche" di cui all'art. 113 D.Lgs 50/2016, giusto Regolamento Aziendale adottato con deliberazione n. 592 del 09/10/2019., rispettivamente:
  - Euro 324,24 in favore del Dr. Calaciura Ottaviano in qualità di (RUP.);
  - Euro 29,94 in favore della Sig.ra Sebastiana Principato in qualità di supporto al RUP;
  - Euro 29,94 in favore della Sig.ra Domenica Pellegrino in qualità di supporto al RUP;
  - Euro 479,14 in favore del Sig. Dario Granato in qualità di DEC;
  - Euro 119,78 in favore della Sig. Maria Trazzera in qualità di supporto al DEC;
  
2. **IMPUTARE** la spesa complessiva di €. 983,04 sul conto economico 20009100010 bilancio 2020.

\* \* \*

Allegati:

Deliberazione n. 703 del 04.08.2020;

**Il RUP**

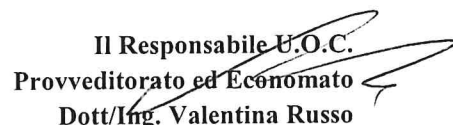
**Dott. Ottaviano Calaciura**



**Il Responsabile U.O.C.**

**Provveditorato ed Economato**

**Dott/Ing. Valentina Russo**




**U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale**

Bilancio 2023

Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ Sub \_\_\_\_\_

Conto 2000 9100010

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal \_\_\_\_\_ e si iscrive pertinenti utilizzazioni del budget.

  
**Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"**  
**-Dott. G. Roccella**

Il Presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'Azienda [www.ao-garibaldi.ct.it](http://www.ao-garibaldi.ct.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "provvedimenti", "provvedimenti dirigenti", a cura del Sig \_\_\_\_\_, Responsabile del procedimento di pubblicazione.